



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"
 Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue
 Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing
 - Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing
 Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE
Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)
 Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584
 Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it
 e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

of. n. 2193/CV

**IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
 VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE**

Il giorno 18.....alle ore 13:00.....nel locale PRESIDENZA.....viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto. in attestazione.....

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore **Lucia Antonia Pacini**

PARTE SINDACALE

SINDACATI FLC/CGIL.....

SCUOLA.....

TERRITORIALI CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS. Ver. coop. Alcega (VEDI ECCEZIONI ALLEGATE)

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
 VERBALE DI STIPULA**

Il giorno.....alle ore.....nel locale.....





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

VISTA l'Ipotesi di accordo sottoscritta in data

ACQUISITO il parere positivo dei Revisori dei conti, agli atti della scuola con prot. n.del.....

VIENE STIPULATO

il presente Contratto collettivo integrativo dell'Istituzione Scolastica **ISIS Leonardo da Vinci di Cologno Monzese**

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore **prof.ssa Lucia Antonia Pacini**

PARTE SINDACALE

SINDACATI FLC/CGIL.....

SCUOLA

TERRITORIALI CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS... *Vere Cop. Revisori (VEDI ECCEZIONI ALLEGATE)*





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2010/2011;
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto formalmente da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 1 luglio al 15 settembre, si intende tacitamente rinnovato per il successivo anno scolastico.
4. Il presente contratto può esser modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali d'istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:
 - a. Contrattazione integrativa
 - b. Informazione preventiva





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

c. Informazione successiva

d. Interpretazione autentica, come da art. 2.

4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU e/o RSA, in caso di decadenza della prima.
2. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo. La parte sindacale ha facoltà di avanzare richiesta di incontro con il Dirigente e la stessa deve essere soddisfatta entro cinque giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto di tale termine.
3. Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta e deve esplicitare l'oggetto della stessa.

Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. Sono oggetto di contrattazione integrativa d'istituto le materie previste dall'articolo 6, comma 2, lettere j, k, l; dall'articolo 9, comma 4; dall'articolo 33, comma 2; dall'articolo 34 comma 1; dall'articolo 51, comma 4; dall'articolo 88, commi 1 e 2, del CCNL 2006/09.
2. Non sono comunque oggetto di contrattazione integrativa le materie escluse per norma imperativa, tra cui, in particolare, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, e comunque tutte quelle ascrivibili all'esercizio dei poteri dirigenziali. Le clausole eventualmente in contrasto con norme imperative sono nulle, non applicabili e sono sostituite di diritto ai sensi degli articoli 1339 e 1419, secondo comma, del codice civile.

Art. 6 – Informazione preventiva

1. Sono oggetto di informazione preventiva:
 - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
 - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
 - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
 - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - e. utilizzazione dei servizi sociali;
 - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;

- g. tutte le materie oggetto di contrattazione;
2. Sono inoltre oggetto di informazione le materie già previste dal CCNL comparto scuola del 29.11.2007 e successivamente escluse per effetto delle disposizioni imperative introdotte dal d.lgs. 150/2009, e cioè:
- modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;
 - criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
 - criteri e modalità relativi alla organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente, educativo ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Informazione successiva

1. Sono materie di informazione successiva:
- nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
 - verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

- La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di un proprio Albo sindacale, situato davanti all'aula docenti e sul corridoio del primo piano, di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'Albo deve riguardare materia contrattuale o del lavoro e va siglato da chi lo affigge, che ne assume così la responsabilità legale.
- La RSU e i terminali associativi delle OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato a piano terra, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
- Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di coprire il normale orario di servizio.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, nonché la sorveglianza ai piani, per cui n. 3 unità di personale ausiliario e n. 2 unità di personale amministrativo saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente, che lo comunica alla RSU medesima. (su un calcolo di 93 dipendenti, il monte ore complessivo spettante è di 86 ore e 5 minuti).
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente .

Art. 11 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU; la scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo.





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 12 – Ore eccedenti personale docente

1. I docenti disponibili allo svolgimento di ore eccedenti, segnalano la propria volontà con dichiarazione scritta.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.

Art. 13 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.
2. I relativi compensi sono a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

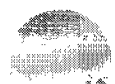
1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità, nel caso sia richiesta
 - b. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva
 - c. disponibilità espressa dal personale
 - d. graduatoria interna
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
4. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 15 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

- a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
- b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
- d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
- e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro

2. Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto ammonta ad € 231.619,16 (lordo Stato) (vedi prospetto allegato).

Art. 16 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| a. Funzioni strumentali al POF | € 12.495,66 |
| ■ Orientamento in entrata | |
| ■ Accoglienza | |
| ■ Stage estivi | |
| ■ Sito web e laboratori informatica | |
| ■ Supporto all'organizzazione funzionale dell'Istituto (una funzione suddivisa a metà tra due docenti) | |
| ■ Orientamento in uscita (una funzione suddivisa: al 50% per il docente referente e al 50% tra tutti i docenti coordinatori di classe) | |
| b. Incarichi specifici del personale ATA | € 6.969,56 |

CAPO SECONDO – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 17 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 18 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 16, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del personale





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

docente € 203.735,16 e per le attività del personale ATA € 27.884,00

2. È istituito un fondo di riserva, pari ad € 427,54 per il personale docente e € 13,46 per il personale ATA, per far fronte a necessità non programmate in quanto imprevedibili.
3. Il fondo di riserva, se non utilizzato, confluisce nella dotazione finanziaria dell'anno successivo nei rispettivi comparti.

Art. 19 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 17, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate. Si sottolinea che nessun docente potrà percepire più di 350 ore di fondo di istituto:

a. supporto al dirigente scolastico e al modello organizzativo:

- collaboratori del dirigente: fino a un massimo di 650 ore (15.099,50);
- comm. orario: fino a un massimo di 300 ore;
- comm. formazione classi: fino a un massimo di 80 ore;
- comm. elettorale: fino a un massimo di 30 ore;
- responsabile dati statistici: fino a un massimo di 25 ore;
- comm. responsabili laboratorio chimica e fisica: fino a un massimo di 40 ore;
- comm. sito web: fino a un massimo di 25 ore
- comm. biblioteca: fino a un massimo di 15 ore;
- sostituzione colleghi durante gli scrutini: fino a un massimo di 40 ore;
- integrazione funzioni strumentali: 1951,32 euro (84 ore) suddivise in parti uguali.

b. supporto alla didattica:

- coordinatori di classe: fino a un massimo di 30 ore per classi prime e quinte e 25 ore per le altre, per un totale di 1120 ore;
- coordinatori di dipartimento: fino a un massimo di 10 ore per dipartimento e un massimo di 22 dipartimenti e un totale di 220 ore;
- comm. stage: fino a un massimo di 15 ore;
- comm. volontariato: fino a un massimo di 20 ore;
- comm. accoglienza classi prime: fino a un massimo di 150 ore;
- comm. cultura: fino a un massimo di 20 ore;
- comm. integrazione e intercultura: fino a un massimo di 60 ore;
- comm. di progetto geometri: fino a un massimo di 40 ore.
- Comm. rapporti scuole medie: fino a un massimo di 140 ore
- Correzione prove INVALSI: fino a un massimo di 70 ore

c. Complessità funzione docente e flessibilità oraria: 900 ore per un totale di 20.907,00 euro

d. Fondo di riserva per attività impreviste: 200 ore per un totale di 4.646,00 euro

Il totale complessivo delle attività di non insegnamento, ammonta a 76.659,00 euro

e. attività d'insegnamento:





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

- corsi di recupero, sportello, corsi estivi: fino a un massimo di 1200 ore (per 66,36 euro orarie e un totale di euro 79.632,00);
- corsi di approfondimento per le quinte: fino a un massimo di 90 ore (per 46,45 euro orarie e un totale di 4.180,50 euro);

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

a. Collaboratori scolastici: vengono riconosciuti 13.421,31 euro, per le seguenti attività:

- Supporto al POF (con esclusione degli IDEI),
- Lavori periodici straordinari;
- Spazi assenti in intensivo;
- Integrazione lavori persone di riguardo;
- Uscite di servizio;
- Addetti primo soccorso;
- Addetti antincendio;
- Straordinari (sostituzione assenti, IDEI, POF, ecc.)

b. Assistenti tecnici: vengono riconosciuti 5.156,32 euro, per le seguenti attività:

- Lavori non previsti;
- Sostituzione assenti
- Intensivo POF (fotocopie)
- Intensivo POF
- Maturità;
- straordinari

c. Assistenti amministrativi: vengono riconosciuti 9.292,92 euro, per le seguenti attività:

- Sostituzione assenti;
- Straordinari;
- Intensivo POF della didattica, dell'Amministrativa, della Finanziaria

N.B. Le ore previste in allegato per le singole attività, a consuntivo possono essere redistribuite, pur rimanendo vincolate ai rispettivi comparti.

Art. 20 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 21 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio e comunque previo accordo con il DSGA.

Art. 22 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - comprovata professionalità specifica
 - disponibilità degli interessati
 - anzianità di servizio
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono:
 - € 1.200,00 per n. 2 unità di personale tecnico
 - € 1.800,00 per n. 2 unità di personale amministrativo (fino a un massimo di 3 addetti)
 - € 2.072,00 per n. 4 unità di collaboratori scolastici

Per un totale di 5.072,00 (lordo dipendente) euro a fronte di una disponibilità di 6969,56 (lordo stato).

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 23 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 24 - Il Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente tra il personale docente a condizione che assicuri le necessarie competenze tecniche indispensabili all'assunzione della funzione ovvero all'esterno, in caso non vi sia tale possibilità o non sussista il requisito del rapporto di fiducia professionale.





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

Art. 25 - Le figure sensibili

1. Per ogni plesso scolastico sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso
3. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 26 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Qualora, sulla base delle clausole contrattuali, si verifichi uno sfioramento del fabbisogno rispetto alla disponibilità finanziaria accertata, il Dirigente utilizza il fondo di riserva di cui all'art. 18, comma 2.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.





ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO da VINCI"

Liceo Scientifico e Liceo Scientifico pre riforma Tradizionale – PNI- Bilingue

Istituto Tecnico settore Economico - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali e Marketing

Istituto Tecnico settore Tecnologico - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio

Istituto Tecnico pre riforma IGEA - ERICA e Geometri CINQUE

Via Leonardo da Vinci, 1 - 20093 COLOGNO MONZESE (MI)

Tel. 02/2516501 (linee r.a.) - Fax 02/27301584

Codice Istituto MIIS02700G – sito Web: www.istitutoleonardodavinci.it

e-mail: MIIS02700G@istruzione.it - davinleo@pec.istitutoleonardodavinci.it

Il sottoscritto prof. Vincenzo Camelio, RSA GILDA – UNAMS, sottoscrive il presente Contratto Integrativo, con le seguenti eccezioni:

- Art. 5
- Art. 6
- Art. 14
- Art. 19 comma 2
- Art. 21
- Art. 22

Per le seguenti motivazioni:

- In quanto, alcuni dei suddetti articoli non recepiscono l'art. 6 del CCNL in vigore;
- Alcuni articoli sono di esclusiva pertinenza del personale ATA.

Cologno Monzese, 18 maggio, 2011



Istituto
 Provincia
 Regione

Determinazione finanziamento: Fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2010/2011

Parametri:	numero
Numero punti di erogazione	2
Numero addetti in organico di Diritto: Infanzia (Comune+sostegno)	
Primaria (Comune+sostegno+lingua)	69
Secondaria 1° grado (normale+sost.)	
Secondaria 2° grado (normale+sost.)	69
Numero addetti in organico di Diritto: A.T.A. (dsqa+amm+tec+coll.scol)	27
Numero docenti in organico di Diritto (solo Istituti secondari di 2° grado)	69

Criterio di calcolo adottato:

- 1) Parametri CCNL 23/01/2010 secondo biennio economico 2008 - 2009 art. 4 c. 3
 - 2) Accordo Nazionale del 18 novembre 2009
- Calcolo provvisorio in attesa della comunicazione MIUR di assegnazione finanziamento

parametro lordo stato	Finanziamento lordo stato
2 x € 4.056,00 =	€ 8.112,00 +
0 x € 802,00 =	€ - +
0 x € 802,00 =	€ - +
0 x € 802,00 =	€ - +
69 x € 802,00 =	€ 55.338,00 +
27 x € 802,00 =	€ 21.654,00 +
69 x € 857,00 =	€ 59.133,00 =
TOTALE A.S. 2010/2011	€ 144.237,00

di cui

Finanziamento 4/12mi sett./dic. 2010 € 48.079,00 da imputare nel Programma Annuale 2010
 Finanziamento 8/12mi genn/ago. 2011 € 96.158,00 da imputare nel Programma Annuale 2011

Sequenza ATA del 25 luglio 2008

Determinazione indennità di direzione (parte variabile) Anno Scolastico 2010/11	parametro lordo dip.	Lordo dip.	Oneri Stato	Finanziamento lordo stato
a) Azienda Agraria n° aziende funzionanti:	€ 1.220,00 =	€ - +	€ - +	€ - +
b) Convittati ed educandati n° convittati ed educandati:	€ 820,00 =	€ - +	€ - +	€ - +
c) Istituti Verticalizzati con almeno 2 punti erogaz., 1st. 2° con lab e/o rep. Lavoraz. Si	€ 750,00 =	€ 750,00 +	€ 245,25 =	€ 995,25 +
d) Scuole medie, elementari e licei in situazioni non rientranti nella tipologia lettera c	€ 650,00 =	€ - +	€ - +	€ - +
e) Complessività organizzativa n° docenti e ata in organico diritto 1/9/10 96	€ 30,00 =	€ 2.880,00 +	€ 941,76 =	€ 3.821,76 =
TOTALE	€ 3.630,00 +	€ 1.187,01 =	€ 4.817,01 =	

L'indennità assorbe il compenso per la prestazione delle 100 ore a carico del FIS.

Possibilità di accesso a compensi per prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati da UE, Enti o Istituz. Pubbliche e privati. E' possibile la retribuzione per incarichi pagati con fondi ordinari della scuola (es. Legge 440, Formazione, Ecdl)

Ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) a cura del Dirigente Scolastico ed R.S.U.

- A) Totale finanziamento per l'a.s. 2010/2011 € 144.237,00 -
 B) Indennità di Direzione al DSGA per l'a.s. 2010/2011 € 4.817,01 -
 C) Accantonamento ind. di direzione sostituito DSGA (parte variabile) a.s. 10/11 € - =

Docenti **percentuale** **stanziamento**
E1) resti degli anni precedenti = € 111.535,99 +
 = € 92.199,17 =

totale da contrattare Docenti

€ 203.735,16

Flessibilità didattica	Ore	con oneri stato	totale spesa
Attività di insegnamento	90 x	€ 46,45 =	€ 4.180,50
Corsi di recupero	1200 x	€ 66,36 =	€ 79.632,00
Attività di non inseg.to	3594 x	€ 23,23 =	€ 83.488,62
Collaboratori del DS	650 x	€ 23,23 =	€ 15.099,50
Indennità di turno notturno, festivo personale educativ. =			€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo			€ -
Compensi per ogni altra attività prevista dal POF			€ -
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni			€ -
Ancora disponibile			€ 427,54

D) F.I.S. a.s. 2010/2011

€ 139.419,99 +

Ripartizione: a cura del dirigente scolastico e delle R.S.U.

compenso orario	Ore	con oneri stato	totale spesa
Prest. Agg.ve Ass. Am.	483 x	€ 19,24 =	€ 9.292,92
Prest. Agg.ve Ass. Tec.	268 x	€ 19,24 =	€ 5.156,32
Prest. Agg.ve Coll. Sc.	809 x	€ 16,59 =	€ 13.421,31
Altro			€ -
Altro			€ -
Ind. turno notturno o festivo	x	€ 20,56 =	€ -
Ind. turno notturno e festivo	x	€ 41,80 =	€ -
Indennità di bilinguismo e trilinguismo			€ -
Ancora disponibile			€ 13,45

ATA **percentuale** **stanziamento**
E1) resti degli anni precedenti = € 27.884,00 +
 = € - =

totale da contrattare ATA

€ 27.884,00

E1 Resti degli anni precedenti

€ 92.199,17 =

(1) Totale disponibilità

€ 231.619,16

Allegato n° 1